

STATUTUL “ASOCIAȚIEI CompasX”

Capitolul I DISPOZITII GENERALE

Art. 1. Denumirea asociatiei:

ASOCIATIA va fi denumita “ASOCIAȚIA CompasX” si este **persoana juridica de drept privat, fara scop patrimonial.**

Art. 2. Sediul asociatiei :

(1) “ASOCIAȚIA CompasX” are sediul in Timisoara, B-dul Iosif Bulbuca nr. 10, jud. Timis, conform actelor anexate.

(2) Sediul ASOCIATIEI poate fi schimbat pe baza Hotararii Consiliului Director.

Art.3. Durata asociatiei :

Asociatia se constituie pe o perioada **nelimitata**, in conformitate cu legislatia in vigoare si cu prezentul statut.

Art. 4. Scopul si obiectivele asociatiei:

Scopul si obiectivele “ASOCIAȚIEI CompasX” sunt:

- a) elaborarea si promovarea de protocoale de abord pluridisciplinare in vederea reducerii numarului de amputatii prin leziuni tisulare la nivelul membrului inferior;
- b) colaboarea cu Colegiul Medicilor din Romania, privind problemele legate de domeniile de interes si actiune, majore ale asociatiei CompasX;
- c) sensibilizarea institutiilor legislative si ale adiminstratiei centrale si locale pentru sprijinirea asociatiei CompasX in realizarea obiectivelor sale;
- d) propunerea către forurile competente de măsuri legislative, sociale si administrative necesare pentru dezvoltarea abordului pluridisciplinar al piciorului ischemic in Romania;
- e) coordonarea, corelarea si consilierea specialistilor si activităților din domeniu pentru tratarea leziunilor tisulare ale membrului inferior;
- f) colaborarea cu factorii responsabili si specialistii din domeniu la elaborarea si avizarea proiectelor de acte normative si alte documente (standarde, protocoale terapeutice) in domeniu;

- g) colaborarea cu institutii medicale de invatamant si cercetare sau alte organizatii profesional-stiintifice din tara si strainatate pentru realizarea obiectivelor asociatiei CompasX;
- h) organizarea si/sau participarea asociatiei si a membrilor sai la actiuni publice in tara si strainatate de educatie, informare si prezentare de realizari in domeniu, cum sunt: congrese, simpozioane, mese rotunde, etc sau dupa caz facilitarea participarii la astfel de manifestari in tara si strainatate;
- i) crearea și dezvoltarea de servicii online: email, web directory, baza de date cu informații multimedia (documente video, prezentari, etc) din cadrul congreselor, simpozioanelor, cu cont personalizat pentru membrii. In funcție de drepturile de acces ale fiecărui membru, va fi permis accesul la serviciile de mai sus;
- j) realizarea de newsletter-uri, materiale informative, reviste pe temele de interes ale asociatiei;
- k) sprijinirea invatamantului postuniversitar profesional a persoanelor fizice care activeaza indomeniu. Organizarea de cursuri practice pentru policalificare profesionala in domeniu;
- l) promovarea activitatilor avand drept scop strangerea de fonduri pentru retehnologizarea, upgradarea infrastructurii tehnice specifice in specialitatile medicale implicate direct in domeniile de interes ale asociatiei;
- m) promovarea actiunilor avand drept scop finantarea activitatilor de cercetare (facilitarea contactelor cu realizatori de proiecte, investitori, producatori, finantatori, banci, societati comerciale, etc din tara si strainatate) ce au ca si teme principale subiecte majore de interes ale asociatiei;
- n) initierea oricaror actiuni legale in scopul realizarii obiectivelor asociatiei, a promovarii intereselor asociatiei si a membrilor sai, in care scop asociatia isi va putea constitui fonduri;
- o) administrarea unor fonduri de burse individuale sau de grup pentru membrii CompasX cu realizari deosebite in domeniile de interes ale asociatiei;
- p) recompensarea prin premii, atat a membrilor CompasX cat si a unor persoane din afara asociatiei, pentru studii clinice si/sau stiintifice de calitate exceptionala in domeniile de interes ale asociatiei;
- q) onorarea personalitatilor nationale si internationale care prin contributiile lor deosebite sprijina promovarea scopurilor si obiectivelor asociatiei CompasX;
- r) angajarea in orice alta forma de activitate legata direct de promovarea scopului si obiectivelor asociatiei CompasX.

În vederea asigurării și realizării scopurilor mai sus menționate asociația:

- a. întreține legaturi, realizează diverse înțelegeri si parteneriate, colaborează cu alte asociații sau organizații din țară și din străinătate;

- b. identifica problemele specifice;
- c. stabileste puncte de vedere comune, pentru solutionarea unitara si in spiritul legii a problemelor identificate;
- d. organizeaza intalniri periodice ale membrilor săi pentru dezbaterile unor teme stiintifice specifice sistemului medical si a altor teme medicale de larg interes, putand face propuneri de lege ferenda autoritatilor cu initiativa legislativa, pentru perfectionarea cadrului legislativ existent;
- e. constituie o baza materiala si fonduri proprii, in conditiile prezentului statut, pentru sustinerea activitatilor specifice ;
- f. organizează activități educative, de formare și de informare în colaborare cu diverse instituții de stat și private din tara si din strainatate;
- g. încurajează participarea la diverse evenimente naționale și internaționale ce contribuie la creșterea pregătirii profesionale si a competentelor membrilor săi;
- h. folosește toate posibilitățile și resursele pentru a stimula colaborarea între membrii sai;
- i. contribuie la dezvoltarea activitatii de formare medicală prin obținerea de sponsorizări, donații sau prin desfășurarea altor activități utile acestora în conformitate cu legile în vigoare;
- j. accesează fonduri interne și externe în vederea realizării proiectelor specifice;
- k. editează materiale informative (reviste, cărți, broșuri, vederi, calendare, etc.) de profil;
- l. organizează seminarii, ateliere de lucru, conferințe, dezbateri, simpozioane, congrese, campanii de promovare etc.;
- m. îndrumă spre o conduită etică în conformitate cu standardele fixate de comun acord între membrii sai;
- n. desfasoara activitati economice în conformitate cu legea, al căror profit va servi exclusiv la realizarea scopurilor și obiectivelor asociației;
- o. desfasoara orice alte actiuni compatibile cu scopul si obiectul sau de activitate, în conditiile legii.

In indeplinirea atributiunilor sale specifice, asociatia va putea incheia, prin organele sale de conducere, contracte, acorduri, intelegeri si alte conventii cu organizatii similare si cu orice alte persoane juridice si fizice. De asemenea, dupa obtinerea tuturor aprobarilor cerute de lege, va putea edita si difuza carti, reviste, materiale audio-vizuale si alte asemenea produse cultural-stiintifice.

ART. 5. PATRIMONIUL ASOCIATIEI

(1) Patrimoniul social al Asociației este format dintr-un activ patrimonial în valoare de **690 lei** și este alcătuit din următoarele aporturi în lei depuse de asociați astfel:

- 1. IONAC MIHAI-EDMOND – 30 lei**
- 2. LUCIAN JIGA – 30 lei**
- 3. GEORGEL ȚĂRANU – 30 lei**
- 4. JANINA JIGA– 30 lei**
- 5. SYLVANA GYENES– 30 lei**
- 6. ANCA TURSIE– 30 lei**
- 7. GHEORGHE NODITI– 30 lei**
- 8. ZORIN CRAINICEANUV**
- 9. MIHAELA MASTACANE ANU – 30 lei**
- 10. TIBERIU BRATU– 30 lei**
- 11. RADU PREJBEANU– 30 lei**
- 12. SORIN BARAC– 30 lei**
- 13. VLAD DORNEAN– 30 lei**
- 14. TEODORA HOINOIU– 30 lei**
- 15. ALEXANDRU NISTOR– 30 lei**
- 16. CATALIN BUCIUMAN– 30 lei**
- 17. DACIANA BOCANET– 30 lei**
- 18. ANDREEA RATA– 30 lei**
- 19. CLAUDIA RUS– 30 lei**
- 20. GEORGE PATRUT– 30 lei**
- 21. STEFANA ROSU– 30 lei**
- 22. OLGA BADEA– 30 lei**
- 23. LOREDANA MOS– 30 lei**

(2) Întregul patrimoniu va fi evidențiat și păstrat în conformitate cu legislația română în materie, pe numele Asociației și va fi folosit exclusiv pentru realizarea obiectivelor acesteia.

(3) Patrimoniul asociației va putea cuprinde bunuri imobile și mobile trecute în proprietatea, posesia, folosința sau administrarea sa cu orice titlu, prin orice acte ulterioare

ART. 6. RESURSELE FINANCIARE ale asociației sunt:

- a) Cotizații lunare ale membrilor asociației;
- b) Venituri din activitățile economice desfășurate în condițiile din prezentul statut, în conformitate cu dispozițiile art. 47 din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, modificată și completată.
- c) Subvenții, donații, sponsorizări, contribuții cu orice titlu, legate acceptate sub beneficiu de inventar și alte fonduri obținute din țară sau străinătate de la persoane fizice și/sau juridice, dobânzi și dividende obținute din plasarea sumelor disponibile, în condiții legale, precum și venituri realizate din activități economice directe;
- d) Resurse obținute de la bugetul de stat și de la bugetele locale;
- e) Alte venituri dobândite în condițiile legii de la persoane fizice sau juridice din țară sau străinătate (asociații, fundații, instituții, organisme etc.)

Liberalitatile de orice fel vor putea fi acceptate numai daca nu sunt afectate de conditii sau sarcini care pot leza autonomia functionala ori sunt contrare scopului asociatiei sau obiectului de activitate.

Cotizatia anuală se stabileste in cuantum de 100 lei.

Cuantumul cotizatiei poate fi modificat prin hotararea Adunarii Generale.

ART. 7. ORGANUL DE CONDUCERE al Asociatiei este Adunarea Generală formată, la înfiintare, din membrii fondatori.

Adunarea generala ordinara se intruneste anual, cu cel putin 30 zile inainte de data limita prevazuta de lege pentru depunerea bilantului contabil, fiind convocata de catre Consiliul Director, cu minimum 15 zile inainte de data avuta in vedere pentru desfasurarea ei.

Asociația are un **CONSILIU DIRECTOR** format din: un presedinte, un director executiv, si un secretar conform legislatiei in vigoare.

Capitolul II MEMBRII ASOCIATIEI

Art.8. Asociatia se compune din urmatoarele categorii de membrii:

- membri fondatori – cei care au constituit asociatia si au contribuit moral si material la fondarea ei si la constituirea patrimoniului social;
- membri asociati– cei care se asociaza ulterior fondarii si contribuie moral si material la completarea patrimoniului asociatiei;
- membri de onoare – persoanele fizice si juridice care au adus si aduc servicii deosebite asociatiei sau care o sprijina substantial, din punct de vedere practic;
- membri sustinatori – care adera la scopul asociatiei si o sprijina material si moral;
- comitet științific - persoanele fizice si juridice care au adus și aduc contribuții științifice în conformitate cu scopul asociației;

Art.9. (1)Calitatea de membru asociat, membru de onoare se acorda de Adunarea Generala, iar cea de membru sustinator de Consiliul Director. Comitetul științific va fi numit de către Adunarea Generală dintre membrii asociației.

(2)Aderarea la Asociația CompasX se face la cererea scrisă a solicitantului însoțita de o recomandare scrisă de la membru COMPASX, adresată conducerii Asociației. Cererea de aderare va fi însoțită de fișa de prezentare a solicitantului respectiv.

(3)Calitatea de membru asociat se pierde prin retragere sau prin excludere pentru abateri grave de la statut, regulamente si hotararile Consiliului Director.

(4)Calitatea de membru sustinator se pierde prin retragere sau neplata cotizatiei in termen de 30 zile de la data scadentă.

Art.10. Membrii asociatiei care se retrag sau sunt exclusi nu au nici un drept asupra patrimoniului social al Asociatiei CompasX.

Art.11. Membrii fondatori si asociati au urmatoarele drepturi:

- sa participe la actiunile organizate de Asociatie si sa faca propuneri catre organele de conducere ale Asociatiei;
- sa aleaga si sa fie alesi in Consiliul Director si in Comisia de Cenzori, dacă nu au suferit nici o condamnare penala.
- sa conteste la nevoie hotararile Consiliului Director si sa ceara convocarea Adunarii Generale daca sunt sustinuti prin semnături de o treime dintre asociati;
- sa renunte pe baza unei cereri scrise de retragere la calitatea de membru
- sa-si exprime prin vot optiunea fata de proiectele de hotarari ale Adunarii Generale.

Fiecare membru are dreptul la un vot. In caz de neparticipare poate delega in scris un alt membru in Asociatie cu dreptul sau de vot.

Membrii sustinatori si membrii de onoare au urmatoarele drepturi:

- sa participe la actiunile organizate de Asociatie si sa faca propuneri către organele de conducere ale Asociatiei;
- să conteste la nevoie hotararile Consiliului Director si sa ceara convocarea Adunarii Generale daca sunt sustinuti prin semnături de o treime dintre asociati;
- sa renunte pe baza unei cereri scrise de retragere la calitatea de membru in asociatie.

Art.12. Membrii asociatiei au urmatoarele obligatii:

- sa respecte statutul, regulamentele asociatiei si hotararile Consiliului Director;
- sa contribuie la indeplinirea scopului si la realizarea obiectivelor Asociatiei CompasX;
- sa-si plateasca obligatiile financiare potrivit angajamentelor pe care si le-au asumat.

Capitolul III

DOBÂNDIREA ȘI PIERDEREA CALITĂȚII DE ASOCIAT

Art. 13 : Calitatea de membru al asociației se dobândește prin aprobarea de către adunarea generală a cererii de admitere formulată de solicitant. Acesta trebuie să accepte prezentul statut și să plătească cotizația de membru.

Art. 14 : Încetarea calității de membru al asociației are loc în următoarele situații :

- a) încetarea activității asociației;
- b) decesul persoanei fizice sau încetarea activității persoanei juridice;
- c) solicitarea expresă din partea membrului respectiv adresată în scris conducerii CompasX.

Pierderea calității de membru are loc în următoarele situații :

- a) neplata cotizației anuale;
- b) manifestarea unui comportament nedemn, îndreptat împotriva scopului și obiectivelor asociației, statutului acesteia și membrilor săi.

Art. 15 : Pentru cazul de încetare a calității de membru prin solicitarea expresă, asociatul în cauză va înainta o cerere de demisie Consiliului Director.

Pentru cazurile care constituie situații de pierdere a calității de membru, Consiliul Director va analiza situația, va întocmi un referat și îl va supune aprobării adunării generale a asociației. În cazuri dovedite cu probe, Consiliul Director poate suspenda calitatea de membru al asociației până la întâlnirea Adunării Generale.

CAPITOLUL IV RESURSELE PATRIMONIALE

Art.16. Patrimoniul social initial al asociatiei se completeaza cu venituri din contributiile membrilor-asociati, cotizatiile si taxele de inscriere ale membrilor sustinatori, sponsorizari, prestarea de servicii cu plata, subventii, donatii, legate, dividende si alte contributii in bani sau natura, de la persoane fizice sau juridice, in conformitate cu prevederile legii.

Resursele financiare ale asociatiei sunt:

- a) Cotizatii lunare ale membrilor asociatiei;
- b) Venituri din activitatile economice desfasurate in conditiile din prezentul statut, in conformitate cu dispozitiile art. 47 din Ordonanta Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociatii si fundatii, modificata si completata.
- c) Subventii, donatii, sponsorizari, contributii cu orice titlu, legate acceptate sub beneficiu de inventar si alte fonduri obtinute din tara sau strainatate de la persoane fizice si/sau juridice, dobanzi si dividende obtinute din plasarea sumelor disponibile, in conditii legale, precum si venituri realizate din activitati economice directe;
- d) Resurse obtinute de la bugetul de stat si de la bugetele locale;
- e) Alte venituri dobandite in conditiile legii de la persoane fizice sau juridice din tara sau strainatate (asociatii, fundatii, institutii, organisme etc.)

Liberalitatile de orice fel vor putea fi acceptate numai daca nu sunt afectate de conditii sau sarcini care pot leza autonomia functionala ori sunt contrare scopului asociatiei sau obiectului de activitate.

CAPITOLUL IV CONDUCEREA SI CONTROLUL ASOCIATIEI

Sectiunea 1

Adunarea Generala

Art.17. Adunarea Generala este organul de conducere alcatuit din totalitatea membrilor fondatori si asociati. Adunarea Generala are urmatoarele competente:

- stabilirea strategiei si a obiectivelor generale ale asociatiei;
- aprobarea bugetului de venituri si cheltuieli si a bilantului contabil;
- alegerea si revocarea membrilor Consiliului Director;
- pierderea calitatii de membru al asociatiei
- infiintarea de filiale conform legislatiei in vigoare;
- modificarea actului constitutiv si a statutului;
- dizolvarea si lichidarea asociatiei, precum si stabilirea destinatiei bunurilor ramase dupa lichidare;
- orice alte atributii prevazute in lege sau statut.

Art.18. Adunarea Generala se intruneste cel putin o data pe an si are drept de control permanent asupra Consiliului Director si a Comisiei de cenzori.

Art.19. Adunarea Generala se convoaca cu cel putin 30 de zile inainte de data fixata pentru desfasurarea ei sau, in cazuri de urgenta, cu cel putin 10 zile inainte de data stabilita pentru

desfasurarea ei, in acest din urma caz daca se impune modificarea statutului, daca apar situatii care pun in pericol existenta asociatiei sau la cererea scrisa a unui numar de cel putin 1/3 din numarul membrilor fondatori si al membrilor asociati.

Art.20. Adunarea Generala se convoaca de Consiliul Director precizandu-se data, locul si ordinea de zi, participantii putand solicita introducerea pe ordinea de zi a unor cereri, facute in scris, si depuse la secretariatul asociatiei cu cel putin 5 zile inainte de data la care are loc Adunarea Generala.

Art.21. La Adunarea Generala pot participa: membri fondatori, membri asociati, membri de onoare, comitetul stiintific, membri sustinatori precum si invitati ai Consiliului Director. In cadrul Adunarii Generale, fiecare membru fondator si fiecare membru asociat are dreptul la un vot cu caracter deliberativ.

Art.22. Alegerile pentru functia de presedinte au loc la doi ani, cu exceptia cazurilor de retragere sau revocare, cand ele se pot organiza la Adunarea Generala care le urmeaza. Directorul executiv are functie permanenta si poate fi schimbat doar la solicitarea Adunarii generale cu majoritatea de voturi a tuturor membrilor fondatori.

Art.23. Rapoartele de activitate ale Consiliului Director, programele de activitate, bugetele de venituri si cheltuieli, bilanturile contabile se dezbat si se supun, anual, aprobarii Adunarii Generale.

Art.24. Adunarea Generala poate avea loc daca sunt prezenti cel putin o jumatate plus unu dintre fondatori si asociati.

Daca nu se indeplineste cvorumul prevazut la aliniatul 1, Adunarea Generala se reconvoaca dupa o perioada de 10 zile si poate avea loc oricare ar fi numarul membrilor fondatori si asociati prezenti. Hotararile Adunarii Generale se iau cu majoritatea simpla a celor prezenti, cu exceptia celor care au ca obiect schimbarea/alegerea unui alt director executiv, dizolvarea asociatiei sau modificarea scopului ei.

Adunarea generala este condusa de presedinte sau, in lipsa, de directorul executiv care are obligatia sa comunice situatia prezentei asociatilor si lista nominala a celor prezenti.

Cu ocazia fiecarei Adunari Generale se intocmeste un proces-verbal cu modul ei de desfasurare, dezbaterile care au avut loc si hotararile care s-au luat.

Asociatii absenti iau cunostiinta de dezbateri din procesul-verbal trimis de Consiliul Director.

Sectiunea a II-a Consiliul Director

Art.25. Consiliul Director asigura punerea in executare a hotararilor adunarilor generale.

El este alcatuit astfel: un presedinte, un director executiv si un secretar.

Membrii Consiliului Director se aleg prin vot de catre Adunarea Generala. Presedintele si secretarul sunt aleși pe o perioada de 2 ani. Directorul executiv este ales pe durata nedeterminata. Presedintele asociatiei este in acelasi timp si presedintele Consiliului Director.

Art.26. In exercitarea competentei sale, Consiliul Director:

- prezinta Adunarii Generale raportul de activitate pe perioada anterioara, executarea bugetului de venituri si cheltuieli, bilantul contabil, proiectul bugetului de venituri si cheltuieli, proiectul programelor asociatiei, etc;
- reprezinta asociatia in relatia cu tertii;

- incheie acte juridice in numele si pe seama asociatiei; aproba organigrama si politica de personal a asociatiei;
- isi elaboreaza regulamentul intern de functionare;
- poate decide in situatii, respective in cazuri dovedite cu probe, suspendarea calitatii de membru al asociatiei până la întâlnirea Adunării Generale.
- indeplineste orice alte atributii stabilite de adunarea generala.

Art.27. Deciziile Consiliului Director, contrare legii, actului constitutiv sau statutului, pot fi atacate in justitie.

Art.28. Consiliul Director poate imputernici una sau mai multe persoane cu functii executive, inclusiv persoane care nu au calitatea de asociat ori sunt straine de asociatie pentru a incheia acte juridice in numele si pe seama asociatiei si sa indeplineasca orice alte atributii prevazute in statut sau stabilite de adunarea generala.

Art.30. Consiliul Director se intruneste cel putin o data pe semestru sau ori de cate ori este nevoie. Conducerea Consiliului Director se face de presedinte, iar in lipsa acestuia, de către directorul executiv.

Consiliul Director deliberaza, in mod valabil, in prezenta a cel putin 2/3 din numarul membrilor sai si adopta hotarari valabile cu o jumatate plus unu din voturi.

Deliberarile si hotararile Consiliului Director se consemneaza in procese-verbale incheiate cu ocazia fiecărei sedinte.

Sectiunea a III-a Controlul Financiar

Art.31. Controlul financiar al asociatiei poate fi asigurat de un cenzor ales de catre Adunarea Generala. Asociatia poate contracta cu persoane fizice sau juridice îndeplinirea acestor atribute.

Art.32. In realizarea competentei sale, membrii Comisiei de cenzori:

- verifica modul in care este administrat patrimoniul asociatiei;
- intocmesc rapoarte si le prezinta Adunarii Generale;
- pot participa la sedintele Consiliului Director, fara drept de vot;
- indeplinesc orice alte atributii prevazute in statut sau stabilite de adunarea generala.

Capitolul V VENITURILE SI CHELTUIELILE ASOCIATIEI

Art.33. Veniturile asociatiei provin din:

- cotizatiile membrilor;
- donatii, sponsorizari si legate;
- resurse obtinute de la bugetul de stat sau local;
- venituri realizate din diverse programe sau proiecte de finanțare;
- dobanzile si dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile in conditii legale;
- venituri realizate din activitati economice directe;
- alte venituri prevazute de lege.

Art.34. Principalele naturi de cheltuieli ale asociatiei sunt:

- chirii, dobanzi, taxe, comisioane bancare;
- cazare, masa, transport;
- consumabile si articole de birou;
- salariile personalului administrativ;
- alte cheltuieli.

Cheltuielile se efectueaza potrivit prevederilor bugetului de venituri si cheltuieli si se aproba de persoanele imputernicite de Consiliul Director.

Salariile, indemnizatiile si alte drepturi banesti ale personalului se stabilesc in limitele statului de functiuni si ale bugetului de venituri si cheltuieli.

Exercitiul economico-financiar incepe la data de 1 ianuarie si se incheie la data de 31 decembrie ale fiecarui an.

Capitolul VI

DIZOLVAREA SI LICHIDAREA

Art.35. Asociatia se va dizolva:

I. De drept prin:

- realizarea sau, dupa caz, imposibilitatea realizarii scopului pentru care a fost constituita, daca in termen de 3 luni de la constatarea unui astfel de fapt se produce schimbarea acestui scop;
- imposibilitatea constituirii adunarii generale sau a Consiliului Director in conformitate cu statutul asociatiei, daca aceasta situatie dureaza mai mult de un an de la data la care Adunarea Generala sau Consiliul Director trebuia constituit;
- reducerea numarului de asociati sub limita stabilita de lege, daca acesta nu a fost completat timp de 3 luni.

II. Prin hotarare judecatoreasca, la cererea oricarei persoane interesate, atunci cand:

- scopul sau activitatea asociatiei a devenit ilicita sau contrara ordinii publice;
- realizarea scopului este urmarita prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- urmareste un alt scop decat cel pentru care s-a constituit;
- a devenit insolvabila;
- nu mai obtine autorizatiile prealabile necesare, potrivit legii.

III. Prin hotararea Adunarii Generale.

Art.36. In cazul dizolvarii asociatiei, lichidatorii se numesc de instanta judecatoreasca sau de Adunarea Generala, dupa caz.

Odata cu numirea lichidatorilor, mandatul Consiliului Director inceteaza.

Lichidatorii, la intrarea in functie, efectueaza inventarul si incheie bilantul care sa constate situatia exacta a activului si pasivului.

Ei sunt obligati sa primeasca si sa pastreze registrele si orice alte acte ale asociatiei si sa tina un registru cu toate operatiunile lichidarii, in ordinea datei acestora.

Lichidatorii isi indeplinesc mandatul sub controlul cenzorului.

Art.37. Lichidatorii au obligatia de a continua operatiunile juridice in curs, sa incaseze creantele, sa plateasca creditorii, iar daca numerarul nu este suficient, sa transforme si restul activului in bani, procedand la vanzarea prin licitatie publica a bunurilor mobile si imobile.

Art.38. In cazul dizolvării asociației, bunurile rămase în urma lichidării nu se pot transmite către persoane juridice.

Aceste bunuri pot fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător.

Art.39. Lichidatorii încheie operațiunile și remit celor în drept contul gestiunii numai după expirarea unui termen de 6 luni de la publicarea dizolvării asociației.

Art.40. După terminarea lichidării, lichidatorii sunt obligați ca în termen de 2 luni să depună bilanțul, registrul jurnal și un memorandum, să declare operațiunile de lichidare la Registrul Asociațiilor și Fundațiilor al judecătoriei în a cărei circumscripție teritorială își are sediul asociația și să îndeplinească toate procedurile de publicare și radiere din acest registru.

Art.41. Dacă în termen de 30 de zile libere de la depunerea bilanțului nu se înregistrează nici o contestație, bilanțul se consideră definitiv aprobat, iar lichidatorii, cu autorizarea judecătoriei, vor remite celor în drept bunurile și sumele rămase de la lichidare, împreună cu toate registrele și actele asociației și ale lichidării, după aceasta fiind considerați descărcați.

Art.42. Asociația încetează a avea ființă la data radierii din Registrul asociațiilor și fundațiilor. Radierea se face în baza actului constatator eliberat lichidatorilor, prin care se atestă descărcarea acestora de obligațiile asumate.